

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

Deze algemene voorwaarden ("Algemene Voorwaarden") zijn van IT PROF, met maatschappelijke zetel te Laar 78 bus 2, 2440 Geel, België, ingeschreven in KBO met nummer 0705.986.289 ("IT PROF"), en al haar rechtsopvolgers.

### **1. ALGEMEEN**

1.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, voorstellen, offertes ("Offerte"), bestellingen, overeenkomsten en leveringen m.b.t. de levering van goederen en/of diensten door IT PROF aan haar klant (hierna de "Klant"). Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn alleen dan tegenstelbaar aan IT PROF, indien IT PROF deze uitdrukkelijk en schriftelijk aanvaard heeft. In dat geval blijven de andere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverkort van toepassing. Aan overeengekomen afwijkingen kan de Klant geen rechten ontleen voor andere of toekomstige transacties. De toepassing van eventuele algemene voorwaarden van de Klant wordt uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

1.2. Door het plaatsen van een bestelling door de Klant, door het akkoord gaan van de Klant met een Offerte, of door de ondertekening of (begin van) uitvoering van de overeenkomst door IT PROF of de Klant, aanvaardt de Klant onvoorwaardelijk en onherroepelijk deze Algemene Voorwaarden, die bindend zijn.

1.3. De Klant kan haar overeenkomst of een deel ervan niet overdragen aan een derde partij, zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van IT PROF.

### **2. OFFERTES EN BESTELLINGEN**

#### **2.1. Offertes**

Elke Offerte is vrijblijvend. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, heeft elke Offerte een geldigheidsduur van 30 kalenderdagen na de datum van de Offerte en vervalt ze automatisch na het verstrijken van deze termijn. Alle in een Offerte vermelde termijnen, verwijzingen naar technische gegevens of andere elementen zijn louter indicatief en niet bindend voor de uitvoering van de Offerte, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. IT PROF heeft op elk moment het recht om fouten in de Offerte recht te zetten of de Offerte in te trekken. IT PROF kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de overschrijding van termijnen of aanpassing van gegevens of elementen en dit is ook geen geldige grond tot verbreking, ontbinding of opschorting van de uitvoering van de overeenkomst door de Klant, noch kan dit aanleiding geven tot enige prijsvermindering of schadevergoeding.

IT PROF zal de Klant naar best vermogen op de hoogte brengen van de (vermoedelijke) overschrijding van een termijn of aanpassing van gegevens of elementen. De Offerte is gebaseerd op de gegevens die de Klant heeft verstrekt. Indien blijkt dat de gegevens niet correct zijn wordt de Klant op de hoogte gebracht. Indien hiervoor bijkomende prestaties door IT PROF moeten geleverd worden zal een bijkomende Offerte aan de Klant overgemaakt worden. IT PROF behoudt zich het recht om in afwachting van een akkoord over de bijkomende prestaties de gehele uitvoering op te schorten.

## 2.2 Bestellingen

Door de plaatsing van de bestelling of bevestiging van de Offerte erkent de Klant volledig geïnformeerd te zijn en te begrijpen wat in de Offerte staat. Elke bestelling door de Klant verbindt de Klant. IT PROF zal slechts gebonden zijn door een bestelling van de Klant indien IT PROF uitdrukkelijk en schriftelijk bevestigd heeft deze te aanvaarden. De bestelling start pas na ontvangst van het te betalen bedrag of na betaling van het eventueel te betalen voorschot zoals bepaald in de overeenkomst. Wie order of opdracht tot uitvoering geeft, wordt verondersteld daartoe gemachtigd te zijn.

In geval de Klant een bestelling annuleert, waarvoor vooraf geen voorschot werd gevraagd, dan is de Klant een schadevergoeding verschuldigd aan IT PROF van 30 % op de volledige prijs van de bestelde goederen of diensten, tenzij hogere schadevergoeding bewezen wordt door IT PROF. In geval er reeds een voorschot betaald werd, en de Klant annuleert de bestelling, kunnen de reeds betaalde voorschotten niet terugbetaald worden.

IT PROF heeft het recht om bestellingen/opdrachten te weigeren.

## 3. LEVERING VAN GOEDEREN EN DIENSTEN

3.1. De Klant aanvaardt gedeeltelijke leveringen van goederen en diensten. Hiervoor kunnen deel-facturen uitgegeven worden.

3.2. De ondertekening door de Klant van de leveringsbon houdt de (op)levering en aanvaarding in van het geleverde goed of de geleverde dienst. Het risico met betrekking tot goederen gaat over op de Klant op het ogenblik van de levering ervan. Het risico met betrekking tot diensten gaat over op de Klant bij oplevering of aanvaarding van de dienst. Indien de Klant de leveringsbron niet ondertekent gaat het risico over vanaf de dag wanneer IT PROF het goed heeft geleverd of de uitvoering van de diensten aankondigt. De eigendomsoverdracht van de goederen gebeurt pas bij de algehele betaling van de prijs en eventuele interesten en schadevergoedingen ingevolge een laattijdige betaling.

3.3. IT PROF behoudt zich het recht voor om tijdens de levering bepaalde technische verbeteringen of aanpassingen volgens wettelijke voorschriften uit te voeren op bestelde goederen of diensten voor zover dit geen aanzienlijke wijzigingen met zich meebrengt of voor zover dit noodzakelijk is. Indien bij de uitvoering van de diensten blijkt dat de Offerte technisch gezien niet kan uitgevoerd worden is IT PROF niet gehouden tot uitvoering en kan deze geannuleerd worden, zonder enige schadevergoeding.

3.4 IT PROF heeft het recht om voor de uitvoering van bepaalde diensten beroep te doen op derden, zonder dat hiertoe toestemming van of melding aan de Klant vereist is.

3.5 IT PROF is in geen geval verantwoordelijk voor vertragingen in de levering, voortvloeiend uit veranderingen aangebracht door de opdrachtgever in de oorspronkelijke opdracht.

## 4. PLICHTEN VAN DE KLANT

4.1. De Klant stelt tijdig alle informatie en documenten noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht ter beschikking van IT PROF en zal op de vereiste wijze meewerken aan de uitvoering van de opdracht, in overeenstemming met toepasselijke regels en wetgeving. De Klant dient in het bezit te zijn van de nodige licenties voor alle software die door hem wordt gebruikt, eveneens software van derden. De Klant zal IT PROF steeds vrijwaren voor alle mogelijk vorderingen van derden m.b.t. deze software. De Klant zorgt er tevens voor dat zijn hardware voldoet aan de minimumvereisten die IT PROF aangeeft.

4.2. De Klant verbindt zich ertoe de aangestelde van IT PROF die belast zijn met de uitvoering van de prestaties tijdens de gewone werkuren en volgens de toegangsregels van het bedrijf van de Klant toegang te verschaffen tot alle ruimtes, installaties (hardware, software, netwerken enz.) en middelen die noodzakelijk zijn om IT PROF toe te laten de prestaties op voorgeschreven wijze uit te voeren. Indien de Klant deze verplichtingen niet nakomt zal de termijn verlengd worden en kan de prijs eveneens aangepast worden.

4.3 De opdrachtgever wordt beschouwd op de hoogte te zijn van de wetgeving op copyrights. Alle aanvragen tot gebruik van eventueel copyright-beschermd materiaal (SABAM of andere rechtsorganisaties) behoort tot de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Alle in de opdracht opgenomen gegevens zijn geplaatst onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor de juistheid en de aard van de gegevens neemt IT PROF geen verantwoordelijkheid.

4.4 Accounts en/of contracten worden stilzwijgend verlengd. Indien deze niet tijdig opgezegd worden is de opdrachtgever gebonden voor de kosten van de verlenging in te staan.

4.5 Opzeggingen dienen minstens 90 dagen voor de verlening van de accounts en/of lopende contracten te gebeuren, door middel van een aangetekend schrijven, of E-mail aan IT PROF.

4.6 De opdrachtgever is ertoe gehouden elke wijziging van zijn klantgegevens onmiddellijk te melden aan IT PROF.

4.7 De opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor de inhoud en data op zijn / haar accounts.

4.8 De opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor het eventueel misbruik van zijn account ook al werd het misbruik veroorzaakt door een kennis, familielid, gast of werknemer. De gebruiker moet stappen ondernemen opdat zijn account niet onrechtmatig door derden gebruikt kan worden. Bovendien mag u uw account niet gebruiken om veiligheidsmaatregelen te omzeilen, noch om op illegale wijze toegang te krijgen tot een andere netwerk of een andere server. Uw password is de sleutel tot de account, de opdrachtgever is gediend deze te gebruiken op een veilige en verantwoorde manier.

4.9 Het delen van account(s) met derden valt volledig onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. In geval van problemen en inbreuken op onze algemene voorwaarden zal de opdrachtgever verantwoordelijk gesteld worden.

4.10 De opdrachtgever wordt verondersteld eigenaar of gerechtigde te zijn van alle logo's, tekeningen, lettertypes, foto's, teksten, muziek, enz... dewelke hij door IT PROF wil laten gebruiken, bewerken of aanpassen. Eventuele misbruiken en de hieruit voortvloeiende kosten zijn volledig ten laste van de opdrachtgever.

## 5. PRIJZEN, FACTUREN EN BETALINGEN

5.1. Alle prijzen en andere bedragen zijn in euro uitgedrukt en exclusief BTW en andere belastingen en heffingen. Indien deze belastingen en heffingen na de sluiting van de overeenkomst verhogen, kan dit doorgerekend worden aan de Klant. Meer- en bijwerken zullen worden aangerekend aan de in de op dat ogenblik gehanteerde tarieven. Behoudens andersluidende bepalingen in de Offerte, worden de goederen aangerekend aan vaste prijzen en de diensten uitgevoerd aan uurtarieven (aan de in de op dat ogenblik gehanteerde tarieven) of aan de in de Offerte vermelde vaste prijs. Andere kosten worden bijkomend in rekening gebracht. Een Offerte kan steeds aangevraagd worden bij IT PROF via stef@itprof.be.

5.2. Al de facturen zijn betaalbaar op het adres van de maatschappelijke zetel, op de vervaldag en het rekeningnummer zoals vermeld op de facturen. Aangestelden zijn niet bevoegd om betalingen te ontvangen. Er kan voor de aanvang en lopende de uitvoering van de opdracht één of meerdere voorschotten gevraagd worden in de vorm van een vast tarief of op basis van een uurtarief. Deze voorschotten worden in mindering gebracht bij de eindafrekening. Bovendien is de klant bij gehele of gedeeltelijke niet-betaling van een factuur binnen de maand na de vervaldag van rechtswege en zonder verdere ingebrekestelling een schadevergoeding verschuldigd van 10% op het totaalbedrag van de factuur met een minimum van 250 euro. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke invorderingskosten van facturen zijn voor rekening van de Klant, met een minimum verschuldigde vergoeding van 10% van het totaalbedrag van elke factuur. Bij niet betaling van een factuur op haar vervaldag heeft IT PROF het recht om haar verbintenissen op te schorten en om deze en alle andere overeenkomsten met de Klant te beëindigen en wordt het verschuldigde saldo van alle andere, zelfs nog niet vervallen facturen, onmiddellijk opeisbaar.

5.3. De Klant is niet gerechtigd tot schuldvergelijking ten aanzien van IT PROF.

5.4. Klachten betreffende facturen dienen binnen 7 kalenderdagen na factuurdatum per gemotiveerd aangetekend schrijven meegedeeld te worden. Bij gebrek aan tijdige klacht wordt de factuur geacht als definitief aanvaard. De Klant kan een betaling slechts opschorten indien hij aantoont dat IT PROF een contractuele verplichting niet nagekomen is en hij IT PROF daarvan voorafgaandelijk bij aangetekende brief op de hoogte heeft gebracht. In elk geval kan het bedrag van de opgeschorte betaling enkel betrekking hebben op dat deel van het goed of de dienst dat betrekking heeft op de beweerde niet-nakoming van de contractuele verplichting. Een opschorting van betaling door de Klant is enkel mogelijk indien (het deel) van het goed of dienst afzonderlijk identificeerbaar is op een factuur.

5.5. De Klant verbindt er zich toe om in geval van laattijdige betaling van facturen, IT PROF, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de geleverde goederen onmiddellijk opnieuw in bezit te laten nemen, en alle vervoerskosten te dragen.

5.6 Prijzen van abonnementen kunnen op elk gewenst moment gewijzigd worden op basis van prijsveranderingen bij de webhostingfirma's. De Klant zal hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte worden gesteld. Nieuwe prijzen gaan in op de eerste dag van de eerstvolgende abonnementsperiode en zijn telkens op jaarbasis.

5.7 Websites en webshops worden pas publiekelijk gepubliceerd vanaf het moment dat alle openstaande saldo's m.b.t het project betaald werden door de Klant.

5.8 In bepaalde gevallen kan IT Prof de Klant toestaan om te betalen via domiciliëring.

5.8.1 Als de Klant het bedrag dat op de orderbevestiging en/of factuur vermeld is niet op de overeengekomen tijden en datums betaalt, of wanneer ITProf een betaling via domiciliëring probeert te innen en de betaling om welke reden dan ook mislukt, zal de Klant IT Prof contacteren. In elk geval zal het volledige bedrag met onmiddellijke ingang opeisbaar worden, en zijn Artikelen 5.8.1, 5.8.2, 5.8.3, 5.8.3.1, 5.8.3.2, 5.8.3.3, 5.8.3.4 van deze voorwaarden van toepassing. De Klant aanvaardt dat hij aansprakelijk is voor eventuele bankkosten die ITProf maakt als gevolg van het mislukken van een poging tot domiciliëring.

5.8.2 De Klant gaat ermee akkoord om ITProf volledig te vrijwaren tegen alle kosten van derden, die worden gemaakt bij het uitvoeren van de betaling.

5.8.3 Onverminderd de algemeenheid van de voorgaande bepalingen van dit Artikel 5.8 en waar de Klant en ITProf overeenkomen dat de Klant het bedrag vermeld in de Orderbevestiging en/of op de factuur door domiciliëring zal betalen, dan:

5.8.3.1 Zal de Klant een uitnodiging ontvangen van ITProf ter ondertekening van het domiciliëring-mandaat. (wat om alle twijfels te vermijden ook zal betekenen dat de Klant zijn bankgegevens en de toestemming voor elke domiciliëring zal geven).

5.8.3.2 De Klant zal steeds elke wijziging van zijn/ haar bankgegevens doorgeven aan ITProf, dit om de continuïteit van de betalingen, en bijgevolg ook de diensten te garanderen.

5.8.3.3 Indien de Klant nalaat het domiciliëring-betalingsmandaat ondertekend terug te bezorgen, en bijgevolg de afspraken uit de Offerte & of Opdrachtbevestiging hierdoor niet worden nageleefd, heeft IT Prof het recht om de Offerte niet uit te voeren & de samenwerking voor de betreffende Opdracht uit te stellen tot ondertekening van het mandaat of stop te zetten.

5.8.3.4 Voor alle duidelijkheid: de bepalingen van dit artikel 5.8 zijn alleen van toepassing op Klanten die via domiciliëring betalen.

5.9 IT Prof behoudt zich het recht voor om voor wat intresten en schadevergoeding ingevolge laattijdige betaling betreft, toepassing te maken van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de betalingsachterstand bij handelstransacties (B.S. 7 augustus 2002).

## **6. OVERMACHT**

6.1. IT PROF is niet gehouden tot de nakoming van contractuele verplichtingen waarvan de uitvoering onmogelijk geworden is. In elk geval kan IT PROF niet aansprakelijk gesteld worden voor het niet-nakomen van haar contractuele verplichtingen of daaruit voortvloeiende schade van de Klant als gevolg van stakingen, gehele of gedeeltelijke stagnatie van het vervoer, elektriciteits- en telecommunicatiestoornissen, bedrijfsstoornissen, wanprestaties en/of overmacht van haar leveranciers, vergunningsvereisten en andere juridische en administratiefrechtelijke vereisten, die allen als overmacht gelden.

6.2 IT PROF is enkel reseller van webhosting. Voor webhosting wordt steeds gewerkt met betrouwbare webhostingbedrijven. IT PROF is niet verantwoordelijk voor een 24/24 en 7/7 beschikbaarheid van de websites.

6.3. Indien de overmachtsituatie langer duurt of dreigt te duren dan 10 werkdagen, dan heeft IT PROF van rechtswege het recht om de overeenkomst onmiddellijk bij aangetekende brief te ontbinden, zonder een voorafgaand beroep op een rechter en zonder enige schadeloosstelling. In zo'n geval zal IT PROF recht hebben op de betaling door de Klant van alle reeds geleverde goederen of diensten en van de kosten die reeds gemaakt werden met het oog op de toekomstige uitvoering van de overeenkomst.

6.4. De niet-nakoming door IT PROF van haar contractuele verplichtingen als gevolg van zulke overmachtsituaties is geen grond tot verbreking, ontbinding of opschorting van de uitvoering van de overeenkomst door de Klant, noch geeft dit het recht aan de Klant op prijsvermindering of schadevergoeding.

## **7. VERTROUWELIJKE INFORMATIE & VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS**

7.1. De partijen zullen alle informatie, mondeling of schriftelijk verkregen, in gelijk welke vorm ook, waarvan redelijkerwijze aangenomen kan worden dat zij vertrouwelijk is, strikt vertrouwelijk behandelen en deze niet bekendmaken aan derden zonder de voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de andere partij tenzij in geval dit verplicht is door de wet of gerechtelijke instanties. In dit laatste geval zal de bekendmakende partij de andere partij onmiddellijk inlichten.

7.2. IT PROF zal het recht hebben om het bestaan van de overeenkomst met de Klant bekend te maken voor publiciteits- en andere commerciële doeleinden.

7.3 De Klant geeft de uitdrukkelijke toestemming aan IT PROF om de verstrekte informatie, en desgevallend de persoonsgegevens die hierin begrepen zouden zijn, te verwerken voor de uitvoering van de overeenkomst. De persoonsgegevens van de opdrachtgever zijn bestemd voor het cliënteelbeheer van IT PROF, die gerechtigd is deze gegevens met dezelfde bestemming over te maken aan de ondernemingen waarmee zij contractueel verbonden is. Eenieder die doet blijken van zijn identiteit heeft het recht tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn persoonsgegevens aan IT PROF te richten. IT PROF houdt eraan zo snel mogelijk te reageren, binnen de vier weken, op uw verzoek. IT PROF kan om een verlenging verzoeken van nogmaals vier weken. Voor meer informatie kan kennis worden genomen van de privacyverklaring die ter beschikking wordt gesteld via de website.

## **8. INTELLECTUELE EN EIGENDOMSRECHTEN EN DATAPROTECTIE**

8.1. Elk intellectueel, industrieel of ander eigendomsrecht (ongeacht of dit geregistreerd is of niet) op werken, goederen, licenties of diensten die in eigendom zijn van, gebruikt zijn of gecreëerd zijn door IT PROF, haar werknemers, consultants of onderaannemers in het kader van de uitvoering van de overeenkomst (inclusief software, materiaal, technologie, vaardigheden, know-how en informatie over het gebruik ervan), blijft de exclusieve eigendom of in gebruik van IT PROF en/of haar licentiegevers, al naargelang het geval. De levering van goederen en/of diensten door IT PROF aan de Klant houdt geen enkele overdracht in van enig zulk recht. De vergoedingen betaald door de Klant houden geen betaling in voor de overdracht van enig zulk recht. Indien de Klant een gebruikslicentie verwerft van IT PROF of via IT PROF van een derde partij, mag de Klant dit enkel gebruiken overeenkomstig de voorwaarden van deze gebruikslicentie. In geval de Klant zelf materiaal aanreikt, zoals software, teksten, beelden, etc. in het kader van de uitvoering van de opdracht garandeert de Klant dat het gebruik hiervan geen inbreuk maakt op enige intellectuele eigendomsrechten.

8.2. Indien de partijen toch uitdrukkelijk en schriftelijk de overdracht van zulk recht overeengekomen zijn, dan blijft IT PROF titularis van dat recht tot op het ogenblik van de betaling door de Klant van de volledige prijs en alle bijkomende kosten (interessen en schadevergoeding wegens laattijdige betaling van facturen inbegrepen).

## **9. WAARBORGEN**

9.1. Alle contractuele verplichtingen van IT PROF zijn inspanningsverbintenissen. IT PROF geeft geen enkele uitdrukkelijke of impliciete waarborg in verband met de goederen of diensten, hierbij inbegrepen enige waarborg voor de geschiktheid voor een bepaald doel, resultaat of verhandelbaarheid ervan en enige software wordt aan de Klant geleverd "as is".

9.2. De Klant zal steeds de nodige maatregelen treffen om de integriteit, de veiligheid en het onderhoud van de software, de hardware en alle andere materialen te vrijwaren.

9.3. In geval van een vermeende slechte werking van de goederen of diensten zal de Klant actief meewerken aan alle onderzoeken die als doel hebben de oorzaak ervan te achterhalen en alle maatregelen treffen om bewijzen veilig te stellen die relevant kunnen zijn.

9.4. Alle goederen of diensten die aan de Klant geleverd worden door een onderaannemer van IT PROF of die aan IT PROF door een derde geleverd worden en die IT PROF op haar beurt aan de Klant levert, zijn enkel onderworpen aan de waarborg- en aansprakelijkheidsvoorwaarden die gelden tussen deze onderaannemer of derde en IT PROF.

9.5. De Klant dient de goederen en de diensten bij (op)levering of aanvaarding onmiddellijk na te kijken op gebreken. De Klant dient in geval van eventuele zichtbare gebreken binnen een termijn van 7 dagen na (op)levering of aanvaarding of in geval van verborgen gebreken bij goederen, binnen 2 dagen na vaststelling van verborgen gebreken, en in elk geval binnen 2 maand na levering van deze goederen, via gemotiveerd aangetekend schrijven deze gebreken kenbaar te maken aan IT PROF. IT PROF is enkel aansprakelijk voor een gebrek in het geleverde goed of de geleverde dienst dat bestaat op het ogenblik van de levering en dat zich manifesteert binnen een termijn van 2 maanden te rekenen vanaf de levering. In geval van een gebrek heeft de Klant geen recht op een schadevergoeding.

De Klant heeft enkel recht op het kosteloze herstel van het goed of de dienst of de kosteloze vervanging van het goed of de dienst, naar keuze van IT PROF. Indien de kosteloze vervanging of verbetering onmogelijk of buiten verhouding is, heeft de Klant enkel het recht om een passende prijsvermindering te eisen.

## **10. AANSPRAKELIJKHEID**

10.1. IT PROF is niet aansprakelijk voor enige gevolgschade of enige indirecte schade of verlies, verlies van gegevens, recuperatie van gegevens, winst, inkomsten, omzet of andere financiële of commerciële verliezen, ongeacht of deze voortvloeit uit de niet-naleving van haar verplichtingen.

## **11. DUUR EN ONTBINDING**

11.1. De duur van de overeenkomst is in beginsel tot het einde van het project, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk een andere duurtijd werd overeengekomen.

11.2. In elk geval heeft IT PROF steeds het recht om de overeenkomst onmiddellijk vroegtijdig te beëindigen zonder enige schadevergoeding, zonder verdere kennisgeving of ingebrekestelling en zonder een voorafgaand beroep op een rechter indien : (a) de Klant tekortkomt aan een contractuele verplichting en hij deze niet afdoende rechtzet binnen een termijn van 10 werkdagen na de kennisgeving door IT PROF van de tekortkoming, (b) in geval van (aanvraag tot) faillissement ontbinding, vereffening of onvermogen worden van de Klant, of (c) de juridische controle over de Klant wijzigt.

11.3. In geval van vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst worden alle verschuldigde bedragen, zelfs van nog niet vervallen of uitgegeven facturen, onmiddellijk te betalen.

11.4 Indien de Klant van provider verandert of, in het algemeen beroep doet op een andere opdrachtnemer dan IT PROF, is hij als enige verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat deze nieuwe partij beschikt over de nodige software om de site goed te laten functioneren. Indien het jaarcontract met IT PROF voor het aflopen van dat jaar wordt stopgezet, kunnen de kosten niet teruggevraagd worden.

## **12. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTSMACHT**

12.1. Deze Algemene Voorwaarden en eender welke andere contractuele bepalingen tussen IT PROF en de Klant worden beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen worden beslecht voor de Rechtbanken van het arrondissement Turnhout en het Vredegerecht te Geel.